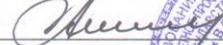


**ГБПОУ ВО «ВГПК»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ВО «ВГПК»

 Л.И. Анисева

« 18 » ноября 2016 г.



**Система менеджмента качества  
в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ**

**П П 128 - 01**

Введено в действие приказом № 650 от 18.11.2016г.

с 21.11.2016 г.

г. Воронеж

**КОНТРОЛЬНЫЙ  
ЭКЗЕМПЛЯР**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-производственные мастерские являются структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Воронежский государственный промышленно-гуманитарный колледж» (далее – колледж), обеспечивающим производственное обучение студентов, осваивающих профессиональные модули в рамках специальностей среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Работа учебно-производственных мастерских в своей деятельности регламентируется законодательством Российской Федерации, в том числе Законом РФ «Об образовании», Уставом колледжа, Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям СПО, приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 18.08.2016 N 1061), локальными нормативными актами колледжа и настоящим Положением.

1.3. Заведующий учебно-производственными мастерскими назначается директором колледжа.

Текущий контроль за деятельностью учебно-производственных мастерских, как структурного подразделения колледжа, осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе.

1.4. Должностные обязанности заведующего и работников учебно-производственных мастерских устанавливаются соответствующими должностными инструкциями.

1.5. Структура и штат учебно-производственных мастерских утверждаются директором колледжа.

1.6. Учебно-производственные мастерские напрямую взаимодействуют со всеми структурными подразделениями и филиалами колледжа по вопросам, относящимся к компетенции учебно-производственных мастерских.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Учебно-производственные мастерские создаются с целью обеспечения специальных условий для качественного обучения студентов колледжа первичным профессиональным навыкам в ходе практических занятий.

2.2. В учебно-производственных мастерских реализуются программы учебных практик для получения первичных профессиональных умений и навыков.

2.3. Основными задачами учебно-производственных мастерских являются:

- обеспечение производственного обучения обучающихся колледжа в соответствии с действующими учебными планами и программами;

- постоянное совершенствование качества практического обучения с учетом перспектив развития производства, достижений науки и техники и технологии;

- формирование в процессе производственного обучения сознательного отношения к труду, общественной собственности, активной жизненной позиции, развитие инициативы и творчества обучающихся;

- проведение конкурсов профессионального мастерства по рабочим профессиям и специальностям;

- улучшение материально-технической базы учебно-производственных мастерских и колледжа.

2.4. Учебно-производственные мастерские могут использоваться для удовлетворения хозяйственных потребностей колледжа в работах ремонтного, пуско-наладочного характера и оказания услуг.

### **3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

3.1. Основными функциями учебно-производственных мастерских являются:

3.1.1. Проведение уроков производственного обучения в целях формирования общей и профессиональной культуры обучающихся, создание условий для качественного обучения по конкретной профессии/специальности СПО;

3.1.2. Повышение мотивации обучающихся к профессиональной деятельности, оказание помощи обучающимся в подготовке к практическим занятиям, к различным видам производственной практики;

3.1.3. Проведение лабораторно-практических занятий, требующих наличия производственного оборудования и оснащения;

3.1.4. Проведение квалификационных экзаменов по профессиональным модулям;

3.2. В учебно-производственных мастерских осуществляется формирование профессиональных умений и навыков обучающихся, предусмотренных требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, рабочих программ по специальным дисциплинам, производственному обучению.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Работники учебно-производственных мастерских вправе:

4.1.1. Запрашивать у работников структурных подразделений и филиалов колледжа информацию, материалы и документы, необходимые для работы учебно-производственных мастерских.

4.1.3. Вносить директору колледжа предложения о применении дисциплинарных мер в случаях нарушений работниками и учащимися колледжа установленных правил работы в учебно-производственных мастерских.

4.1.4. Привлекать, с согласия руководителя структурного подразделения, специалистов других подразделений для проведения консультаций по решаемым вопросам в пределах их компетенции.

4.1.5. Представительствовать в различных учреждениях и организациях по вопросам, связанным с учебно-производственной деятельностью.

4.1.6. Предоставлять ходатайства директору колледжа о поощрении отличившихся работников.

4.2. Работники учебно-производственных мастерских обязаны:

4.2.1. Следить за обеспечением учебно-производственных мастерских необходимым оборудованием, приборами и материалами согласно календарно-тематического планирования;

4.2.2. Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебно-производственных мастерских;

4.2.3. Выполнять работу по обеспечению мастерских оборудованием, инструментом, материалами

4.2.4. Планировать работу учебно-производственных мастерских;

4.2.5. Организовывать наладку и ремонт техники, оборудования;

4.2.6. Производить контроль за состоянием и наличием оборудования и приборов в учебно-производственных мастерских, не допускать работы на неисправном оборудовании,

при необходимости готовить документы на списание морально и физически устаревшей техники;

4.2.7. Осуществлять контроль проведения инструктажа мастерами производственного обучения или руководителями учебных практик обучающихся студентов по охране труда и пожарной безопасности по каждому виду проводимых работ с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте;

4.2.8. Требовать от работников и обучающихся колледжа соблюдения порядка и правил работы.

ГБПОУ ВО «ВППГК»  
ПОЛОЖЕНИЕ  
П П 128-01

Изменение: 0  
Издание: 18.11.2016  
Лист: 5  
Листов: 6

### 5. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ПОДГОТОВЛЕНО:

Заместитель директора  
по учебно-производственной работе



О.В. Федотов

Менеджер по качеству



В.Г. Прокудина

СОГЛАСОВАНО

Представитель  
руководства по качеству



Ю.Б. Ащеулов

Заместитель директора  
по учебной работе



Т.Ю. Лопатина

Заместитель директора  
по воспитательной работе



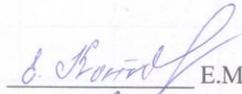
С.А. Бердникова

Заместитель директора  
по информационным технологиям



А.И. Донских

Заместитель директора,  
руководитель регионального  
координационного центра  
Воронежской области Worldskills Russia



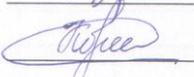
Е.М. Котова

Главный бухгалтер



С.В. Супрун

Начальник отдела кадров



Ю.А. Королева

Юрисконсульт



И.Н. Заиграйкина

Специалист по охране труда



А.Г. Мухортов

